

REGULAMIN Konkursu „Cyberbezpieczni” 2017 dla uczniów szkół podstawowych

§1

Postanowienia ogólne

1. Organizatorem konkursu jest Warszawski Instytut Bankowości we współpracy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego.
2. Partnerem konkursu odpowiedzialnym za jego poprawny przebieg jest Dolnośląski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu.
3. W przypadku sytuacji nieuregulowanych niniejszym regulaminem, decyzje podejmuje Koordynator.
4. Decyzje Partnera są wiążące i ostateczne i nie ma możliwości odwołania się od tych decyzji.
5. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) konkursie – rozumie się przez to Konkurs „Cyberbezpieczni”;
 - 2) stronie internetowej konkursu – rozumie się przez to stronę internetową Konkursu umieszczoną pod adresem http://bakcyl.wib.org.pl/konkurs_wiedzy;
 - 3) adresie mailowym konkursu lub poczcie elektronicznej konkursu – rozumie się przez to adres mailowy;
 - 4) Organizatorze – rozumie się przez to Warszawski Instytut Bankowości we współpracy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego;
 - 5) Partnerze – rozumie się przez to Dolnośląski Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli we Wrocławiu;
 - 6) Koordynatorze szkoły – rozumie się przez to osobę wyznaczoną przez szkołę do przeprowadzenia konkursu w szkole.

§2

Cele konkursu

1. Celami konkursu są:
 - 1) promocja postaw cyberbezpiecznych;
 - 2) motywowanie i zainteresowanie uczniów samodzielnym poszerzaniem wiedzy w zakresie cyberbezpieczeństwa.

§3

Zasady uczestnictwa

1. Udział uczniów w konkursie jest dobrowolny. W etapie szkolnym konkursu mogą brać udział wszyscy uczniowie klas 6-8 szkół podstawowych zainteresowani konkursem (o ile ich szkoła zostanie zgłoszona do konkursu przez Koordynatora Szkoły).
2. Warunkiem koniecznym przystąpienia szkoły do konkursu jest wypełnienie elektronicznego zgłoszenia znajdującego się pod adresem http://bakcyl.wib.org.pl/konkurs_wiedzy oraz przesłanie go przez Koordynatora szkoły w wyznaczonym terminie.
3. Koordynatorem szkoły może zostać dowolny pracownik/opiekun z danej szkoły lub inny upoważniony przez dyrektora szkoły. Dopuszczalne jest jedno zgłoszenie z danej szkoły.
4. Finał konkursu odbywa się we Wrocławiu w terminie określonym w harmonogramie konkursu, określonym w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.
5. Uczeń, który znajdzie się na liście finalistów ma obowiązek uczestnictwa w finale konkursu. W przypadku niemożności uczestnictwa informuje o tym fakcie Koordynatora szkoły, który przesyła taką

informację drogą e-mailową do Partnera. W takiej sytuacji Partner zaprasza do udziału w finale ucznia z najlepszym wynikiem, który nie znalazł się na liście finalistów.

6. Uczestnictwo w konkursie zarówno dla uczniów jak i szkoły jest bezpłatne.

7. Organizator nie pokrywa kosztów dojazdu, utrzymania oraz zakwaterowania uczestników, opiekunów i Koordynatorów szkoły.

8. Zakres tematyczny konkursu określa załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu

§4

Przebieg konkursu

1. Zgłoszenia należy dokonać w nieprzekraczalnym terminie zgodnym z harmonogramem konkursu. Zgłaszający po poprawnym wypełnieniu formularza automatycznie otrzyma na ekranie komunikat potwierdzający przyjęcie zgłoszenia. W przypadku problemów technicznych, które uniemożliwiają zgłoszenie szkoły na konkurs należy pilnie skontaktować się z Partnerem drogą e-mailową lub telefoniczną. Zgłoszenie wysłane po wyznaczonym terminie będzie uznane za nieważne, chyba, że Partner postanowi inaczej.

2. Zadania niezbędne do przeprowadzenia etapu szkolnego zostaną przesłane na adres e-mailowy Koordynatora szkoły podany przy rejestracji zgodnie z harmonogramem konkursu.

3. Do dnia przeprowadzenia etapu szkolnego Koordynatorzy szkolni informują zainteresowanych uczniów o formule konkursu i zasadach uczestnictwa. Uczniowie chcący przystąpić do konkursu zgłaszają chęć uczestnictwa Koordynatorowi szkoły.

4. Etap szkolny organizowany jest przez Koordynatora szkoły. Koordynator szkoły odpowiada za prawidłowy przebieg etapu szkolnego oraz nadzoruje właściwe punktowanie i ocenianie prac konkursowych. Uczestnicy po zakończeniu testu mają prawo do zatrzymania karty z pytaniami.

5. Koordynator szkoły:

1) pobiera przesłany przez Organizatora drogą e-mailową zestaw zadań w formacie PDF, ze skrzynki e-mail, która została podana w formularzu rejestracyjnym przy zgłaszaniu chęci uczestnictwa w konkursie danej szkoły i przygotowuje odpowiednią liczbę egzemplarzy dla uczestników konkursu;

2) dba o nieujawnienie pytań testowych ani odpowiedzi przed konkursem;

3) przeprowadza etap szkolny konkursu;

4) jest odpowiedzialny za sprawdzenie testów każdego z uczestników wg. przesłanego drogą elektroniczną klucza odpowiedzi, uwzględniając wagi punktowe i punkty ujemne za udzielenie błędnej odpowiedzi;

5) przekazuje po przeprowadzeniu konkursu, tylko i wyłącznie za pomocą narzędzia wskazanego przez Partnera w przesłanej drogą e-mailową wiadomości na adres Koordynatora szkoły zgodnie z harmonogramem konkursu, wyniki konkursu, w których zawarte są m.in.:

a) nazwa szkoły;

b) liczba uczniów biorących udział w etapie szkolnym;

c) imię, nazwisko, e-mail Koordynatora szkoły;

d) imiona, nazwiska, liczba punktów uczestników etapu szkolnego;

e) ewentualne problemy przy organizacji etapu szkolnego;

f) ewentualne rekomendacje odnośnie organizacji Konkursu;

6) w przypadku osiągnięcia najwyższego wyniku przez więcej niż 1 osobę w szkole, Koordynator szkoły musi samodzielnie wybrać metodę na wskazanie kolejności pierwszych 3 miejsc w etapie szkolnym uwzględniając ostateczny termin na przekazanie wyników do Organizatora.

6. Ogłoszenie przez Organizatora listy osób uprawnionych do udziału w finale konkursu nastąpi w terminie zgodnym z harmonogramem konkursu za pomocą strony internetowej konkursu oraz poprzez przesłanie wiadomości na adres e-mail Koordynatorów szkół.
7. W przypadku, gdy uczeń został zakwalifikowany do uczestnictwa w finale konkursu, a nie będzie mógł przybyć na etap finałowy we Wrocławiu, uczeń zakwalifikowany do finału nie ma możliwości przekazania innemu uczniowi nominacji do uczestniczenia w finale.
8. Etap szkolny składa się z testu zawierającego pytania typu zamkniętego z różnymi wagami za odpowiedź, w tym niektóre pytania mają punktację ujemną za złą odpowiedź, co jest jasno określone na karcie testowej. Etap ten trwa maksymalnie 60 minut od momentu rozdania testu oraz zapoznania się z instrukcją wypełniania testu.
9. Test w etapie szkolnym jak i finałowym jest przeprowadzany w formie papierowej.
10. Liczba uczestników jest zależna od wielkości sali jaką posiada szkoła. Dopuszcza się przeprowadzenie konkursu np. w taki sposób, że maksymalnie trzy grupy piszą egzamin jednocześnie, tj. w różnych salach pod opieką wyznaczonych przez Koordynatora szkoły – nauczycieli/opiekunów.
11. Sala (sale), w której przeprowadzany będzie etap szkolny nie musi zapewniać dostępu do komputerów.

§5

Organizacja i przebieg finału konkursu

1. Finał konkursu organizuje i przeprowadza Partner.
2. W finale konkursu uczestniczą osoby zakwalifikowane przez Organizatora do udziału w finale.
3. W finale konkursu uczestnicy mają do rozwiązania test zawierający pytania typu zamkniętego z różnymi wagami za odpowiedź, w tym niektóre pytania mają punktację ujemną za złą odpowiedź. Etap ten przeprowadzany jest w formie papierowej i trwa maksymalnie 60 minut od rozdania testu uczestnikom finału. Uczestnicy po zakończeniu testu mają prawo do zatrzymania karty z pytaniami.
4. Każdy uczestnik finału powinien posiadać przy sobie aktualną legitymację szkolną lub inny dokument ze zdjęciem pozwalający na jednoznaczną identyfikację tożsamości.
5. Partner sporządza protokół uwzględniający wszystkich uczestników wraz z uzyskaną liczbą punktów. Ogłoszenie wyników wraz z wręczeniem dyplomów i rozdaniem nagród nastąpi w dniu 7.12.2017 na terenie miejsca organizacji finału konkursu.
6. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez uczestników o wyborze formy rozstrzygnięcia decyduje Organizator.

§6

Postanowienia końcowe

1. Kwestie nieuregulowane w regulaminie oraz wszelkie wątpliwości interpretacyjne związane ze stosowaniem regulaminu rozstrzygane są przez Organizator.
2. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w regulaminie.
3. Regulamin oraz zmiany w regulaminie podlegają ogłoszeniu na stronie internetowej konkursu.
4. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania konkursu w każdym momencie jego trwania, bez podania przyczyny.
5. Wypełnienie oraz przesłanie zgłoszenia oznacza akceptację postanowień regulaminu oraz zobowiązanie się do przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między uczestnikiem a Organizatorem.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za życie i zdrowie uczestników finału konkursu.

Załącznik nr 1

Harmonogram konkursu Etap	Eliminacje
Zgłoszenie chęci uczestnictwa szkoły w Konkursie	do 20.11.2017 r. godz. 18:00
Przesłanie przez Organizatorów zadań niezbędnych do przeprowadzenia etapu szkolnego	21.11.2017 r. do godz. 23:59
Etap szkolny (przeprowadzany przez Koordynatora szkoły)	22.11.2017 r. (środa), godz. 12.00
Przekazanie przez Koordynatora Szkoły za pomocą formularza informacji o wynikach Etapu szkolnego	do 27.11.2017 r. godz. 18:00
Ogłoszenie przez Organizatora Konkursu listy osób uprawnionych do udziału w Finale konkursu	do 29.11.2017 r. godz. 23:59
Przekazanie informacji przez Koordynatora Szkoły do Organizatora Konkursu o niemożności uczestnictwa w Finale	do 04.12.2017 r. godz. 18:00
Etap Finałowy	07.12.2017 r. (czwartek), godz. 11.00, Wrocław
Ogłoszenie wyników	07.12.2017 r. (czwartek), po sprawdzeniu prac

Załącznik nr 2

Zakres tematyczny konkursu będzie obejmował zagadnienia związane z:

1. szkodliwym oprogramowaniem
2. bezpieczeństwem systemów operacyjnych
3. bezpieczeństwem na portalach społecznościowych
4. prywatności w sieci
5. spam
6. bezpieczeństwem aplikacji mobilnych
7. kopiami zapasowymi danych
8. bezpieczeństwem danych osobowych